

仕 様 書

令和8年度		執行伺番号	8871
-------	--	-------	------

物品名		給食用品	
No.	品名・規格		数量・単位
1	給食用品 【指定商品】コップ小 C3 (カタログ掲載例:学研 保育用品総合カタログ2025～2026 60-22822-084)		10個
2	給食用品 【指定商品】柄付カップ C16 (カタログ掲載例:学研 保育用品総合カタログ2025～2026 60-22822-085)		5個
3	給食用品 【指定商品】シリコーン菜箸、色:ブラウン・グリーン、数量:各1組 (カタログ掲載例:TKG業務用総合カタログ2026 1-0436-1201,1204)		2組
納入場所	豊田下こども園 下関市豊田町大字手洗273番地1		
納入期限	令和8年9月30日		
見積書 提出方法	見積書提出期限までに、持参、郵送、下記番号にFAX、または電子メール(PDFファイルに限る)により提出すること。		
見積書 提出先	下関市豊田総合支所市民生活課 担当者:小野 TEL:083-766-2687 郵送、持参 〒750-0421 下関市豊田町大字殿敷1918番地1 FAX 083-766-0522 電子メール ttkenkou@city.shimonoseki.yamaguchi.jp ※メールの件名は「社名(略称可)・見積書提出」としてください。		
注意事項	・見積書には「支払期限は、請求書受領後30日以内とする。」を明記してください。 ・見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。 ※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者 ※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入(同上可) ※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。 ・押印を省略しない見積書を、FAX又は電子メールで提出し落札した場合は、落札後速やかに、見積書の原本を提出してください。		